

altonale

Hamburg, 27.10.2016

Die altonale GmbH sucht ab sofort: Online Redakteur/in / Administrator/in für Web- und Bürotechnik

Wer wir sind: Die *altonale* GmbH versteht sich als eine Non-Profit-Kulturorganisation. Die Veranstaltungen der *altonale* GmbH mit der *altonale* (Norddeutschlands größtes Kultur- und Stadtteilstadtteil), dem Internationalen Straßenkunstfestival STAMP besuchen jährlich über 700.000 Menschen (Infos: www.altonale.de und www.stamp-festival.de).

Wen oder was suchen wir? Die ausgeschriebene Stelle ist zuständig für die organisatorische, teilweise auch grafische Befüllung und Gestaltung unserer Webseiten über ein CMS System. Weiterhin fallen – in geringerem Umfang - Wartung und Administration der Bürotechnik sowie technischer Support für die Organisator/innen außerhalb des Büros an.

Arbeitsbeginn: Voraussichtlich zum 06.01.2017

Wir bieten: Ein kulturell spannendes Arbeitsumfeld mitten in Altona in einem Team aus 35 Organisatoren.
Die Tätigkeit kann als geringfügige Beschäftigung oder als Honorartätigkeit ausgeübt werden.

Hard-Skills:

- Sehr gutes technisches Grundverständnis
- Sehr gute Kenntnisse in den Betriebssystemen MS Windows und Mac OS X
- Sehr gute Kenntnisse in MS Office/Outlook
- Gute Kenntnisse in Bildbearbeitungsprogrammen (z.B. Photoshop)
- Gute Kenntnisse in CMS Systemen (wir verwenden „Wordpress“)
- Kenntnisse im Umgang mit Bürotechnik sind von Vorteil
- Kenntnisse im Umgang mit HTML sind von Vorteil

Soft-Skills:

- Zeitliche Flexibilität
- Eigenständiges Arbeiten
- Lust, in einem großen Team zu arbeiten
- Kulturinteressiert
- Belastbar in Stresssituationen

Bewerbungen gern bis zum 01.12.2016 bitte nur als PDF an: info@altonale.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Für Rückfragen:
Tel. 040/ 39806970, Katharina Regenstein
www.altonale.de

altonale19

Das Hamburger Kulturfestival
lokal. nachhaltig. international
16. Juni – 02. Juli 2017
www.altonale.de
facebook.com/altonale

altonale GmbH
c/o Kulturetage (Geschäftsstelle)
Große Bergstraße 160
22767 Hamburg
Tel. +49(0)40. 39 80 69 70
Fax +49(0)40. 39 80 69 71

Geschäftsführung:
Heike Gronholz

HRB Hamburg 114062
FA-Hamburg Altona
USt-IdNr: DE 268316522

IBAN:
DE61 20050550 1042 222 321
BIC/SWIFT:
HASPDEHHXXX

Haspa (BLZ 200 505 50)
Konto 1042 222 321